

Принято на педагог. совете
Протокол №
От «04» 06 2021 г.

Утверждаю:
Директор МОУ АСОШ №1
Г. В. Чухнина



ПОЛОЖЕНИЕ **о рабочей группе по разработке рабочей программы** **воспитания** **Дошкольных групп МОУ Аргаяшской СОШ №1.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее — ООП ДО) Дошкольных групп МОУ Аргаяшской СОШ №1 (далее ОУ, ДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012

г.ЛГ2 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020г. .N2 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы воспитания (далее рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники ДОУ в соответствии с приказом директора.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочей программы воспитания Дошкольных группах МОУ Аргаяшской СОШ №1.

2. Задачи инициативной группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в ДОУ посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента ООП ДО ДОУ, не противоречащего федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

3. Функции рабочей группы

3.1 Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности ДООУ.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочей программы воспитания ДООУ.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в ДООУ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания ДООУ.

4. Права и ответственность рабочей группы.

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденной директором ОУ, вносить в него необходимые дополнения и изменения, и запрашивать у работников ДООУ необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, родительского комитета.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания в срок, установленный директором;
- за разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- за соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- за соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы.

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочей программы воспитания.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану работы, утвержденной директором ОУ.

5.4. Готовые проекты рабочей программы воспитания ДООУ рассматриваются на заседании педагогического совета ДООУ

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета ДООУ проекты рабочей программы воспитания направляются для ознакомления обще садовскому родительскому комитету в течение 7 календарных дней.

5.6. Родительский комитет ДООУ вправе направить замечания и предложения по проектам рабочей программы воспитания в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Родительскому комитету ДООУ

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Родительского комитета замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания

5.8. Окончательные версии проектов рабочей программы воспитания рассматриваются на заседании педагогического совета ДООУ и общесадииковском родительском собрании.

5.9. Контроль за деятельностью инициативной группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.

**План работы по разработке и внедрению рабочей программы воспитания в
Дошкольных группах МОУ Аргаяшской СОШ №1.**

№	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Результаты реализации мероприятия
1. Организационное – управленческое обеспечение.				
1.1.	Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания	Заведующий	Июнь 2021 г.	Приказ
1.2.	Разработка и утверждение Положения об рабочей группе по разработке программы воспитания	Заведующий зам.зав. по ВМР	Июль 2021 г.	Приказ
1.3.	Изучение состояния воспитательного процесса и особенностей сложившейся в ДОУ системы воспитания и социализации обучающихся	Зам.по ВМР Воспитатели	Июль 2021 г.	Проект пояснительной записки Рабочей программы воспитания
1.4.	Педагогический совет ДОУ -обсуждение состояния воспитательного процесса; -знакомство с примерной программой воспитания; -определение задач педколлектива по разработке Рабочей программы воспитания	Заведующий зам.по ВМР	Август 2021 г.	Протокол

2. Мероприятия содержательного характера				
2. 1.	Разработка проекта программы	Зам.зав. по ВМР Рабочая группа	Июнь-август (27.08.2021)	Проект программы
2. 2.	Пояснительная записка проекта	Зам.по ВМР рабочая группа	Август 2021	Проект пояснительной записки
2. 3.	Раздел 1 «Особенности воспитательного процесса в детском саду»	Зам.зав. по ВМР Рабочая группа	июль 2021 г.	Проект содержательной части программы
2. 4.	Раздел 2 «Цели и задачи воспитания»	Зам.зав. по ВМР Рабочая группа	Июль 2021 г.	Проект содержательной части программы
2. 5.	Раздел 3 « Виды, формы и содержание воспитательной деятельности»	Зам.зав. по ВМР Рабочая группа	Июль-август 2021 г.	Проект содержательной части программы
2. 6.	Вариативные модули: Модуль 1 «Творческие соревнования»; Модуль 2. «Праздники» Модуль 3. «Фольклорные мероприятия» Модуль 4. «Физкультурные мероприятия».	Зам.зав. по ВМР Рабочая группа	Июль-август 2021 г.	Проект содержательной части программы
2. 7.	Раздел 4 «Основные направления самоанализа воспитательной работы»	Зам.зав. по ВМР Рабочая группа	август 2021	Проект содержательной части программы
3. Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений.				
3. 1.	Обсуждение и согласование подготовленного проекта Рабочей программы воспитания на педагогическом совете ДОО	Зам.зав. по ВМР Рабочая группа	август 2021 г.	Протокол заседания педагогического совета
3. 2	Обсуждение проекта Рабочей программы	Заведующий воспитате	Август 2021 г.	Протокол заседания Родительско

	общественностью			собрания
3. 3.	Корректировка проекта Рабочей программы воспитания в соответствии с решениями педагогического совета и совета родителей	Зам.зав. по ВМР Рабочая группа Воспитатели	август 2021г.	Проект рабочей программы воспитания
4. Нормативно – правовое обеспечение.				
4. 1	Утверждение и введение в действие Рабочей программы воспитания и планов воспитательной работы	Заведующий	июнь 2021	Приказ
4. 2.	Внесение изменений в ООП ДО, включение программы воспитания	Заведующий	июнь 2021	Приказ
5. Кадровое обеспечение				
5. 1	Повышение квалификации и переподготовка кадров в области воспитания	Зам.зав. по ВМР Воспитатели	В течение учебного года	План повышения квалификации и переподготовки кадров Отчет о реализации
6. Информационное обеспечение				
6. 1	Размещение утвержденной Рабочей программы воспитания на сайте	Зам.зав. по ВМР Ответственный за работу сайта	Сентябрь 2021	Публикация на сайте
6. 2.	Размещение ООП ДО, включающей программу воспитания на официальной сайте детского сада		Сентябрь 2021	Публикация на сайте